

“

คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
(สำนักงานมหาวิทยาลัย/สำนักงานสภามหาวิทยาลัย)

*สำนักบริหารแผนและการงบประมาณ*

# สิ่งที่ต้องจัดทำ ใน PPS.PF.CHULA.AC.TH

## PK 101

จัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ใน 3.2.01  
pk 101

## SDA

หน่วยงานจัดทำข้อตกลงการจัดทำผลผลิต  
และเป้าหมายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2566 ใน 8.1.1 บันทึกค่าแผน

## PK 106

จัดทำ SWOT ของหน่วยงาน ใน 3.2.02 pk  
106 และหากมีแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน  
สามารถแนบไฟล์ที่ function PK106 หน้า III  
ได้

## PK 245 plan

จัดทำโครงการยุทธศาสตร์หน่วยงาน ใน  
3.2.11 pk 245 plan  
และแนบไฟล์รายละเอียดโครงการ และแบบ  
ฟอร์ม OKRs ในฟังก์ชันนี้

ขั้นตอนการจัดทำ

PK101, PK106, SDA และ PK245 plan

# การจัดทำ



## PK 101

- เข้าระบบ pps.pf.chula.ac.th
- เลือก 3.2.01 PK101
- เข้าแผนปฏิบัติการ ปี 65 ของหน่วยงาน
- เลือกหน้า V ใส่ target year ปี 2566 และ copy
- ออกมาหน้าหลัก เข้าไปที่แผนปฏิบัติการที่มี (copy) และแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน



## PK 106

- เข้าระบบ pps.pf.chula.ac.th
- เลือก 3.2.02 PK106
- เลือกปีงบประมาณ 2565 ของหน่วยงาน
- เลือกหน้า II ใส่ target year ปี 2566 และ copy
- ออกมาหน้าหลัก เข้าไปที่แผนปฏิบัติการที่มี (copy) และแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- หากหน่วยงานมีแผนยุทธศาสตร์กรุณาแนบไฟล์ที่หน้า III



## SDA

- เข้าระบบ pps.pf.chula.ac.th
- เลือก 8.1.1 บันทึกค่าแผน
- เลือกปีงบประมาณ 2566
- ใส่ค่าเป้าหมายที่ต้องการ สัญญาแบบสะสม
- หากต้องการ เปิด/ปรับปรุงตัวชี้วัด กรุณา scand QR CODE ในหน้าถัดไป



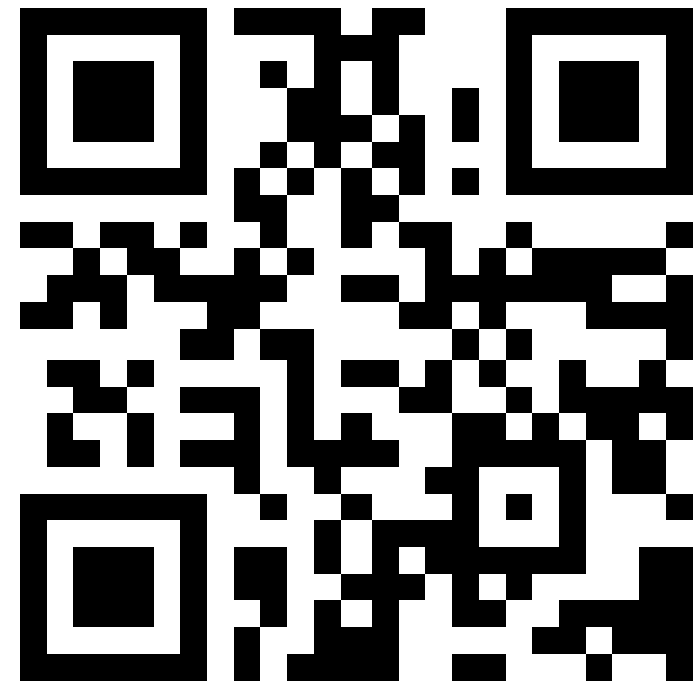
## PK 245 plan

- เข้าระบบ pps.pf.chula.ac.th
- เลือก 3.2.11 PK245 plan
- เลือก New
- ใส่ข้อมูลรายละเอียดโครงการ (ไม่ต้องใส่ Key Results)
- แนบไฟล์รายละเอียดโครงการ
- แนบไฟล์แบบฟอร์ม OKRs

# QR CODE



*ขอเพิ่ม/ลด/เปลี่ยนแปลงตัวชี้วัด*



*ขั้นตอนการจัดทำ PK245 plan  
(แบบ video)*



*ขั้นตอนการขอ FA โครงการ  
ยุทธศาสตร์ (กรณีโครงการใหม่)  
ในระบบ CU ERP*